

Appel d'Offres National Ouvert avec exigence de capacités minimales

N° 01/UC3/BE/2019

Le Recteur de l'université de Constantine 3 lance un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales, en vue d'assurer la fourniture des équipements de l'opération « Réalisation d'un réseau intranet au profit de l'université de Constantine 3 », en lot unique. Cet appel d'offres s'adresse aux opérateurs économiques ; personnes physiques ou morales ; justifiant de :

- 1- la qualité de fabricants, représentants agréés et importateurs, spécialisés dans le domaine des équipements informatiques, équipements de réseaux et dont les positions du registre de commerce correspondant aux équipements, objet du présent avis d'appel d'offres.
- 2- Ayant déjà réalisé des projets similaires à l'intitulé du présent projet, justifiés par des attestations de bonne exécution délivrées par le maître de l'ouvrage de moins de cinq (05) années.

Les détaillants et les micros entreprises ne sont pas concernés par cet appel d'offres. Le retrait du cahier des charges peut s'effectuer dès la première (1^{ère}) parution de cet avis d'appel d'offres dans le BOMOP ou dans la presse, auprès du bureau des marchés de l'université de Constantine 3, qui se trouve au troisième (3^{ème}) étage du rectorat. Les opérateurs intéressés peuvent retirer le cahier des charges en s'acquittant de la somme de cinq mille dinars Algériens (5 000 DA). Le cahier de charges ne peut être retiré que par le soumissionnaire ou son représentant désigné à cet effet. A ce titre, les opérateurs sont priés de ramener leur cachet pour signer le registre de retrait des cahiers des charges.

L'offre se compose de trois (03) dossiers : un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque dossier doit être inséré dans une enveloppe séparée et cachetée. Les indications à porter sur chaque enveloppe sont : Appel d'Offres National Ouvert avec exigence de capacités minimales n° 01/UC3/BE/2019, la dénomination de l'entreprise, l'objet de l'appel d'offres « **Réalisation d'un réseau intranet au profit de l'université de Constantine 3** », en lot unique, ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière" selon le cas. Ces trois (03) enveloppes sont mises dans une autre quatrième (4^{ème}) enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention "**A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - Appel d'Offres n° 01/UC3/BE/2019, « Réalisation d'un réseau intranet au profit de l'université de Constantine 3 », en lot unique.**

L'offre doit être faite en remplissant de manière manuscrite le cahier de charges original (celui portant le cachet de la commission des marchés de l'université de Constantine 3 sur toutes ses pages). Les documents constituant l'offre sont :

1 - Dossier de candidature, constitué de

- la déclaration de probité (Annexe I) remplie, datée, signée et cachetée aux endroits requis ;
- la déclaration de candidature (Annexe II) remplie, datée, signée et cachetée aux endroits requis ;

- les instructions aux soumissionnaires, paraphées au verso de toutes les pages, signés et cachetés aux endroits requis;
- les statuts pour les sociétés ;
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant la (les) personne (s) à engager la société ;
- le registre de commerce ;
- le numéro d'identification fiscale (NIF) ;
- l'extrait de rôle apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement ; l'extrait de rôle doit comporter la mention « ***non inscrit au fichier des fraudeurs*** »
- l'attestation de mise à jour CNAS ;
- l'attestation de mise à jour CASNOS ;
- l'extrait du casier judiciaire n° 3 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, ou du gérant ou du directeur général lorsqu'il s'agit d'une société ou d'une entreprise ;
- l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de l'exercice 2017 pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit Algérien ;
- les bilans financiers des exercices 2015, 2016 et 2017, visés par les services des impôts ;
- l'attestation d'activité (C20) des exercices 2015, 2016 et 2017, délivrées par les services des impôts ;
- le relevé d'identité bancaire ;
- les références professionnelles (certificats de bonne exécution des exercices 2015, 2016 et 2017).

2 - Offre technique, constituée de

- la déclaration à souscrire (Annexe III) remplie, datée, signée et cachetée ;
- les cahiers de l'offre technique (CCAG, CPTC, CPS), paraphés au verso de toutes les pages, datés, signés et cachetés aux endroits requis et portant à la dernière page la mention manuscrite « lu et accepté », daté, signé et cacheté ;
- l'engagement pour le délai d'exécution (Annexe V) rempli, daté, signé et cacheté ;
- l'engagement pour la durée de garantie (Annexe VI) rempli, daté, signé et cacheté ;
- l'engagement pour la durée de maintenance et de service après vente (Annexe VII) rempli, daté, signé et cacheté ;
- le mémoire technique justificatif rempli, daté, signé et cacheté.

3 - Offre financière, constituée de

- la lettre de soumission (Annexe IV) remplie, datée, signée et cachetée ;
- le bordereau des prix unitaires (BPU), rempli, daté, signé et cacheté ;
- le détail quantitatif et estimatif (DQE), rempli, daté, signé et cacheté ;
- la fiche récapitulative remplie, datée, signée et cachetée ;

Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux. ***Ils doivent être valides le jour de l'ouverture des plis.***

La durée accordée pour la préparation de l'offre est fixée à trente (30) jours par référence à la date de la première (1^{ère}) publication de l'avis d'appel d'offres dans le BOMOP, la presse ou le portail des marchés publics. Les offres doivent être déposées au bureau des marchés de l'université de Constantine 3. La durée de la validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois. Le jour et

l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de huit heures 30 minutes (08h30) à onze (11h00) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à onze (11.00) heures, en salle de réunions du vice rectorat du Développement de la Prospective et de l'Orientation, qui se trouve au troisième (3^{ème}) étage du rectorat de l'université. Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission lors de la séance d'ouverture des plis.

Le Recteur